

Guatemala, 31 de enero del 2019
Informe No. 01-2019

Licenciada Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

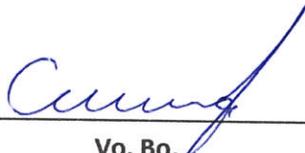
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 664-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2019**, correspondiente del 02 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie "A" y correlativo No. 0018**.

Actividades Realizadas:

- Apoyo en Investigación arqueológica.
- Auxiliar de Ventanilla Única.
- Asistencia a jefatura en plan operativo anual.
- Elaboración de presentaciones.

Resultados Obtenidos:

- Actualización del Plan Operativo Anual (POA) y elaboración del Plan Anual de Compras (PAC).
- Recepción de papelería para ingresar proyectos de investigación.
- Apoyo en la reunión con personal del INGUAT para dar a conocer la herramienta utilizada para la recepción de propuesta de investigación, las diferentes modalidades de investigación y la importancia de ellas para proteger el patrimonio cultural, también los requisitos que debe cumplir el personal y la propuesta, además de la papelería que debe completar el personal.
- Apoyo en la comisión para el acompañamiento de remoción de tierra en el parque Central de San Juan Tecuaco, solicitado por dicha Municipalidad.
- Investigaciones arqueológicas.



Vo. Bo.

Lic Gustavo Adolfo Amarrá Paz
Jefe a.i.

Departamento de Monumentos
Prehispánicos y Coloniales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



Kathleen Susset Aguilar Polanco